



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Rivanazzano Terme

Via XX Settembre n. 45 - 27055 - Rivanazzano Terme - Pavia
Tel/fax. ☐0383 - 92381

Email pvic81100g@istruzione.it -

PVIC81100G@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.istitutocomprensivorivanazzano.gov.it

Codice fiscale 86002240181

UNESCO Associated Schools – Logo to be used by schools



United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization



Name of School
Member of UNESCO
Associated Schools



REGOLAMENTO SULL'UTILIZZO DELLE PALESTRE

La palestra scolastica è il luogo dove si realizza il riequilibrio tra l'attività motoria e l'attività cognitiva, si esercita il fair play, si sviluppa e si costruisce l'etica sportiva.

E' l'aula più grande e frequentata della scuola, l'unica "occupata, vissuta e agita" settimanalmente da tutti gli alunni, sia per le attività curricolari che di gruppo sportivo.

Pertanto si conviene che la necessità di rispettare il regolamento di seguito indicato sia fondamentale sia per l'uso corretto e razionale della stessa, sia come mezzo di prevenzione di spiacevoli infortuni.

Il rispetto delle norme è garanzia di **BEN-ESSERE** psico-fisico di tutti e di ciascuno.

Norme generali e compiti dell'insegnante

- Gli insegnanti di Attività motoria in servizio presso l'Istituto sono responsabili della conservazione degli ambienti e delle attrezzature;
- Le chiavi del magazzino attrezzi e degli armadi di custodia sono a disposizione di tutti gli insegnanti di Attività motoria e ne è custode il collaboratore scolastico di palestra;
- Nel corso delle proprie lezioni, ogni insegnante è responsabile del corretto uso dei piccoli e grandi attrezzi, il riordino dei primi è affidato agli allievi prima della fine della lezione sotto il controllo dell'insegnante,

per i grandi attrezzi provvederà il collaboratore scolastico addetto alla palestra;

- I danni alle attrezzature, anche soltanto per usura e normale utilizzazione, vanno segnalati al Dirigente Scolastico o al DSGA che ne prenderanno nota per possibili riparazioni o sostituzioni;
- La segnalazione di un eventuale danneggiamento volontario, anche se non se ne conosce il colpevole, va fatta immediatamente dopo il suo accertamento al fine di poter individuare il o i responsabili;
- Ogni insegnante è responsabile del materiale prelevato per utilizzazioni al di fuori dell'ambiente scolastico;
- Il controllo, lo stato d'uso ed il normale utilizzo dei servizi e degli accessori annessi sono demandati all'insegnante in servizio e al collaboratore scolastico che cura la pulizia dell'impianto, i quali ne riferiscono al Dirigente;
- Gli insegnanti devono informare gli alunni sulle norme di sicurezza e far conoscere la segnaletica delle vie di fuga.

Norme di comportamento degli alunni

ACCESSO ALLA PALESTRA

- L'accesso alla palestra è consentito solo durante le ore di Attività Motoria ed in presenza dell'insegnante specifico o altro insegnante abilitato per la disciplina;
- La classe dovrà spostarsi in palestra accompagnata dall'Insegnante;
- Nel tragitto dall'aula alla palestra e viceversa gli alunni devono formare un gruppo compatto e rispettare le regole di convivenza civile e i tempi di percorrenza: camminare in fila per due senza alzare la voce per non disturbare le lezioni in aula;
- L'ingresso in palestra è consentito solo se c'è l'Insegnante;
- Si entra in palestra solo dopo aver indossato l'abbigliamento adeguato;
- Durante la lezione non è permesso uscire dalla palestra e, qualora ci siano motivi impellenti per farlo, non uscire senza l'autorizzazione dell'insegnante;
- Terminata la lezione, rientrare in aula tutti insieme prima del suono della campanella;
- Le classi che fanno Educazione Fisica all'ultima ora, devono attendere il suono della campana prima di uscire dall'atrio palestra.

ABBIGLIAMENTO, MATERIALE OCCORRENTE e NORME IGIENICHE

- E' necessario indossare scarpe con la suola pulita (non necessariamente nuove o ad uso esclusivo);
- Le scarpe devono essere allacciate;
- Le regole d'igiene impongono che per la lezione si indossino maglietta e calzoncini o calzoni della tuta e che, alla fine della lezione, si tolgano gli indumenti umidi e si indossino indumenti puliti (tenere a lungo abiti sudati non solo è antigienico e sgradevole, ma può compromettere la salute);

- Dopo la lezione è bene detergersi con salviette umidificate, lavarsi le mani ed asciugarsi;
- Evitare di indossare oggetti che potrebbero diventare pericolosi come fermagli, orecchini pendenti, spille, collane, braccialetti;
- Si consiglia di non portare mai oggetti di valore soprattutto nelle giornate in cui è prevista la lezione di Ed. Motoria in quanto gli spogliatoi sono ambienti incustoditi. Eventualmente gli oggetti di valore, il denaro, i cellulari, possono essere portati in palestra ma sotto la diretta responsabilità dei proprietari e con l'autorizzazione dell'insegnante.

UTILIZZO degli SPOGLIATOI, della PALESTRA e delle ATTREZZATURE

- Non sostare negli spogliatoi: la permanenza nello spogliatoio deve essere di durata strettamente necessaria; gli alunni esonerati o sprovvisti di materiale non sono autorizzati a sostare negli spogliatoi;
- Gli spogliatoi servono per cambiarsi d'abito e non per fare confusione: si devono lasciare puliti e in ordine (rispettare arredi e oggetti altrui);
- Si deve evitare di gridare senza motivo sia negli spogliatoi sia in palestra;
- Si deve tenere un comportamento che permetta a tutti di muoversi liberamente, correre, saltare senza subire urti, pallonate, spinte, altrimenti si incorre in sanzioni disciplinari e ci si rende responsabili degli eventuali infortuni che possono accadere;
- Entrare nel magazzino degli attrezzi solo se accompagnati dall'insegnante;
- Utilizzare gli attrezzi solo su autorizzazione dell'insegnante ed in modo appropriato;
- L'Insegnante deve essere avvisato subito anche dei più piccoli infortuni;
- Non gettare carte ed oggetti vari per terra;
- Alla fine della lezione mettere a posto le attrezzature utilizzate secondo le indicazioni degli insegnanti e sotto il loro controllo.

NORME DISCIPLINARI - ESONERO DALLE LEZIONI DI EDUCAZIONE FISICA - SICUREZZA

- Se per motivi di salute non si può partecipare all'attività pratica occorre una giustificazione scritta e firmata dall'adulto responsabile sul libretto delle comunicazioni (esonero da una singola lezione);
- La richiesta di esonero parziale o totale dalle lezioni di Educazione Fisica viene inoltrata dal genitore alla scuola, allegando la certificazione del Pediatra o Medico di base del ragazzo, dove è indicato il tipo di esonero richiesto (totale o parziale), la durata o l'eventuale proroga dell'esonero stesso;
- Divieto tassativo di fumo (per le norme disciplinari in merito si rimanda al regolamento d'istituto);
- Divieto dell'uso del cellulare negli spogliatoi (per le norme disciplinari in merito si rimanda al regolamento d'istituto);
- Dimenticare il materiale (maglietta, calzoncini e scarpe) comporta una segnalazione sul registro dell'Insegnante (dopo tre segnalazione in tempi ravvicinati nel mese segue voto negativo);

- Eventuali danneggiamenti alla struttura della palestra e/o agli oggetti e agli attrezzi verranno addebitati al/ai responsabile/i oppure all'intera classe presente quel giorno qualora non si riesca ad individuare il/i responsabile/i;
- L'eventuale infortunio, del quale l'insegnante non si avveda al momento dell'accaduto, deve essere denunciato verbalmente al docente entro il termine della lezione;
- Anche per coloro che sono esonerati dalla lezione è vietato l'uso di cellulari (anche per sentire la musica).
- Qualora insorgessero problemi di relazione con i compagni di classe o di altre classi durante l'attività, chiedere subito l'intervento dell'insegnante; in caso di mancato tempestivo avviso all'insegnante, il comportamento di entrambe le parti in causa sarà sanzionato.
- In ogni Palestra deve essere presente una cassetta di Pronto soccorso.

Qualora le Palestre dell'Istituto fossero date in concessione d'uso in orari extrascolastici a Società Sportive e/o a Enti esterni

questi sono tenuti a utilizzare le strutture in modo corretto lasciando i locali puliti e a segnalare tempestivamente i guasti alla scuola affinché possa provvedere ad inoltrare le segnalazioni all'Ente proprietario.

La scuola nel caso trovi i locali sporchi e/o con danni provocati dall'incuria nella gestione dei locali affidati alle suddette società si avvale della facoltà di rescindere la concessione di utilizzo e di segnalare all'Ente proprietario per la richiesta di risarcimento danni.

Delibera del Coll. Doc. n. 7 del 30.11.2017

Delibera del Consiglio di Ist. n. 5 del 1.12.2017