



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto Comprensivo Statale di Rivanazzano Terme**

Via XX Settembre n. 45 - 27055 - Rivanazzano Terme – (PV) Tel 0383 - 92381

[www.istitutocomprensivorivanazzano.edu.it](http://www.istitutocomprensivorivanazzano.edu.it)

Email [pvic81100g@istruzione.it](mailto:pvic81100g@istruzione.it) - [pvic81100g@pec.istruzione.it](mailto:pvic81100g@pec.istruzione.it)

Codice fiscale 86002240181 Codice univoco UF34RG



## **Regolamento BYOD per docenti**

### **Utilizzo dei dispositivi digitali personali a scuola**

Premesso che:

- la scuola intende adottare delle politiche attive di BYOD (Bring Your Own Device) per consentire ai docenti di utilizzare i dispositivi digitali personali per lo svolgimento delle attività istituzionali e didattiche;
- per “dispositivi digitali personali” si intendono: PC portatili, notebook, tablet, laptop, smartphone, di proprietà del docente.

#### **Articolo 1**

Ogni docente può utilizzare i propri dispositivi digitali durante le ore di lavoro solo ed esclusivamente per motivi inerenti alle attività istituzionali e didattiche. Ogni altro uso non è considerato lecito.

#### **Articolo 2**

È consentito il collegamento alla rete wi-fi istituzionale tramite strumenti personali solo per motivi inerenti allo svolgimento delle attività istituzionali e didattiche. I dispositivi digitali mobili che si collegano alla rete della scuola devono essere protetti da virus, malware, spyware e adware che potrebbero essere causa di perdita di dati e di potenziali minacce alla sicurezza informatica di tutti gli altri utenti.

#### **Articolo 3**

I docenti sono responsabili personalmente dei propri dispositivi, e devono curarne la custodia e il corretto utilizzo. Nel caso in cui un docente dimentichi il proprio dispositivo a scuola, l'Istituto non sarà ritenuto responsabile per eventuali danneggiamenti o furti.

#### **Articolo 4**

È vietato ai docenti effettuare riprese, scattare fotografie, effettuare registrazioni vocali agli alunni e ai documenti, con i dispositivi digitali personali, e diffondere il materiale così raccolto salvo che per esigenze didattiche, accertate e riconosciute, e comunque previa autorizzazione scritta della Scuola e dell'interessato (o in casi di studente minore o incapace dei genitori o del tutore). In ogni

caso, eventuali foto o video degli alunni effettuati dai docenti con i propri dispositivi digitali personali dovranno essere immediatamente cancellate a cura dello stesso docente, non appena esaurita la finalità per cui sono state effettuate.

#### **Articolo 5**

Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si fa riferimento al Regolamento d'Istituto e alla normativa in vigore, tra cui al Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

Il Dirigente Scolastico  
dottoressa Maria Margherita Panza\*

"Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa."